



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

ALLEGATO B)

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO
AMBITO DI PROGETTO PRINCIPALE
<input type="checkbox"/> culturale <input type="checkbox"/> sociale <input type="checkbox"/> artistico <input type="checkbox"/> ambientale <input type="checkbox"/> formativo <input type="checkbox"/> tutela dei beni comuni
<p>N.B. Le linee guida prevedono che i progetti possono riguardare altre attività di interesse generale, come identificate dall'art. 5 del D.lgs. 117/2017. Tra queste, da assimilare agli ambiti di progetto sopra indicati, si indicano:</p> <p>a) organizzazione di attività turistiche (ambito culturale) b) radiodiffusione sonora a carattere comunitario (ambito culturale) c) prestazioni sanitarie e sociosanitarie (ambito sociale) d) cooperazione allo sviluppo (ambito sociale) e) agricoltura sociale (ambito sociale) f) tutela dei diritti (ambito sociale) g) protezione civile (ambito ambientale) h) promozione cultura legalità e non violenza (ambito formativo) i) attività sportive e dilettantistiche (ambito formativo)</p>
AMBITO DI PROGETTO SECONDARIO (ove previsto)
<input type="checkbox"/> culturale <input type="checkbox"/> sociale <input type="checkbox"/> artistico <input type="checkbox"/> ambientale <input type="checkbox"/> formativo <input type="checkbox"/> tutela dei beni comuni
TITOLO DEL PROGETTO

ATTIVITA' GESTITA DA: (tipologia di Ente, denominazione e contatti)
RESPONSABILE ATTIVITA' E SUPERVISIONE (nome, cognome e contatti)
FINALITA' (indicare le finalità e gli obiettivi che si propone il progetto: in particolare dovranno essere evidenziate le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociali che si intendono perseguire)
DESCRIZIONE ATTIVITA' (indicare il contesto di riferimento e le attività che saranno svolte):



Comune di Parma



Comune di Colorno



Comune di Sorbolo Mezzani



Comune di Torrile



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

AMBIENTI/LUOGHI PRESSO CUI SI SVOLGE L'ATTIVITÀ (indirizzo/i completo/i)
DATA DI INIZIO:
DATA DI FINE:
NUMERO DI BENEFICIARI DI RDC NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DEL PUC:
NUMERO MASSIMO DI BENEFICIARI DI RDC PER MESE NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DA IMPEGNARE NEL PROGETTO PUC (può coincidere con il numero complessivo di cui al punto sopra):
ATTITUDINI, ABILITA' E/O COMPETENZE DEI BENEFICIARI DI RDC DA COINVOLGERE (indicare i diversi profili e le competenze)
MODALITA' E TEMPISTICHE PER IL COINVOLGIMENTO DEI PARTECIPANTI (indicare come saranno coinvolti i beneficiari di RdC nelle attività di progetto, prevedendo anche la distribuzione oraria dell'impegno, a seconda dei profili)
MATERIALI / STRUMENTI DI USO PERSONALE
FORNITI DA:
MATERIALI/STRUMENTI DI USO COLLETTIVO:
FORNITI DA:



Comune di Parma



Comune di Colorno



Comune di Sorbolo Mezzani



Comune di Torrile



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

COSTI DA SOSTENERE

COSTI FISSI:

- a) Fornitura di presidi: euro _____
- b) Oneri assicurativi: euro _____
- c) Visite mediche ex D. Lgs. 81/2008 (se previste dalla normativa): euro _____
- d) Formazione di base sulla sicurezza (se prevista dalla normativa): euro _____
- e) Formazione necessaria per l'attuazione dei progetti: euro _____
- f) Spese per tutor di progetto: euro _____
- g) Spese di coordinamento e di supervisione: euro _____
- h) Spese di carattere amministrativo (registri presenze, materiale di consumo e cancelleria): euro _____

COSTI FACOLTATIVI:

- i) Fornitura di materiale: euro _____
- j) Fornitura di attrezzature: euro _____
- k) Spese per pasto e per utilizzo mezzi di trasporto pubblico: euro _____

Totale spesa da sostenere a preventivo come contemplato dall'Art.11 dell'Avviso:
euro _____

Data e Luogo: _____

Firma del Responsabile: _____



Comune di Parma



Comune di Colorno



Comune di Sorbolo Mezzani



Comune di Torrile