



# COMUNE DI SORBOLO MEZZANI

(Provincia di Parma)



## AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE LOGISTICA E SUPPORTO NEL COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE PREVISTE NELL'AMBITO DELLE DUE PRINCIPALI FIERE DEL COMUNE DI SORBOLO MEZZANI

### Il Responsabile del Servizio

In esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 105 del 18/07/2023 e della determinazione n. 673 del 27/07/2023, intende espletare un'indagine di mercato al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori economici da invitare a presentare preventivo-offerta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023., per l'affidamento del servizio di **“GESTIONE LOGISTICA E SUPPORTO NEL COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE PREVISTE NELL'AMBITO DELLE DUE PRINCIPALI FIERE DEL COMUNE DI SORBOLO MEZZANI”**.

Il servizio sarà assegnato mediante affidamento diretto [previa valutazione di più preventivi](#).

Il presente avviso ha pertanto la finalità di svolgere un'indagine di mercato preliminare finalizzata alla ricerca di soggetti da invitare alla suddetta procedura e non ha nessuna valenza in termini di "impegno a contrarre" da parte dell'Amministrazione. Con il presente avviso non è, pertanto, indetta alcuna procedura di affidamento.

Di seguito vengono esposte le condizioni e le informazioni per la presentazione delle manifestazioni d'interesse.

### 1. STAZIONE APPALTANTE

Amministrazione aggiudicatrice / stazione appaltante (ente titolare dell'intervento)

Comune di Sorbolo Mezzani, con sede legale in Sorbolo Mezzani, Loc. Sorbolo, Piazza Libertà n. 1 e sede amministrativa in Sorbolo Mezzani, Loc. Sorbolo, Via del Donatore n. 2.

Responsabile del Procedimento

Ing. Valter Bertozzi, Responsabile del Servizio Assetto ed uso del territorio - sviluppo economico

### 2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Oggetto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del SERVIZIO DI GESTIONE LOGISTICA E SUPPORTO NEL COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE PREVISTE NELL'AMBITO DELLE DUE PRINCIPALI FIERE DEL COMUNE DI SORBOLO MEZZANI che si terranno dal 9 all'11 settembre 2023 a Mezzano Inferiore, in occasione della sagra Natività di Maria Vergine, e, dal 29 settembre al 2 ottobre 2023, a Sorbolo, nell'ambito della Fiera di ottobre –XXV Fiera delle Attività Produttive.

Sede legale: 43058 Sorbolo Mezzani (PR), Piazza della Libertà, 1

Sede amministrativa di Sorbolo: 43058 Sorbolo Mezzani (PR), Via del Donatore, 2 • Tel. 0521 669611 • Fax 0521 669669  
Sede amministrativa di Casale: 43055 Sorbolo Mezzani (PR), Viale della Resistenza, 2 • Tel. 0521 669711 • Fax 0521 316005

E-mail: [info@comune.sorbolomezzani.pr.it](mailto:info@comune.sorbolomezzani.pr.it) • PEC: [protocollo@postacert.comune.sorbolomezzani.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.sorbolomezzani.pr.it) • Internet: [www.comune.sorbolomezzani.pr.it](http://www.comune.sorbolomezzani.pr.it)

Codice Fiscale e Partita IVA: 02888920341

L'obiettivo dell'affidamento è quello di concentrare in un unico soggetto esterno la gestione logistica complessiva delle due ricorrenze citate e garantire il supporto all'Ente nel coordinamento delle iniziative, mantenendo il capo all'amministrazione comunale il ruolo di indirizzo nella programmazione e di supervisione delle attività da attuarsi.

Fermo restando l'anzidetto ruolo dell'Ente, l'affidatario avrà l'onere di:

- a) collaborare nell'elaborazione definitiva dei programmi;
- b) gestire tutti gli aspetti tecnici, operativi e logistici connessi alla realizzazione delle iniziative inserite nel programma (tra cui il supporto organizzativo nella fase di preparazione, allestimento e disallestimento degli eventi, le predisposizioni elettriche, ecc.);
- c) provvedere alla fornitura di attrezzature e arredi indicati dal Comune o, comunque, ritenuti necessari al buon esercizio delle prestazioni da rendere, anche ad integrazione di quanto messo a disposizione dall'ente;
- d) gestire tutti gli adempimenti amministrativi di pertinenza, ivi compresi quelli afferenti alla sicurezza e alla gestione delle emergenze;
- e) occuparsi della promozione degli eventi.

Nello specifico l'affidatario dovrà provvedere alla fornitura delle seguenti attrezzature e arredi di cui al precedente punto c):

#### *Fiera di Sorbolo:*

- tensostruttura 15x25 m, comprensiva di e zavorre e impianto luci;
- tavoli per circa 160 persone;
- pedana 6x4 m;
- led wall 4x2,5 m, comprensivo di stativi, americana, zavorre e relativa attrezzatura per ripresa e proiezione audiovideo e relativo service;
- microfoni e impianto di amplificazione per eventi non musicali e relativo service;
- bagni chimici;
- transenne necessarie alla perimetrazione delle aree;
- bancone per somministrazione bevande.

#### *Fiera di Mezzano Inferiore*

- tavoli e sedie per circa 160 persone;
- bagni chimici;
- transenne necessarie alla perimetrazione delle aree;
- gazebo e bancone per somministrazione bevande.

L'ente metterà a disposizione:

- *per entrambe le fiere:*
  - 400 sedie ignifughe
  - 50 transenne
- *per la fiera di Mezzano Inferiore:*
  - 1 pedana 6x4 montata, h=79 cm;
- *per la fiera di Sorbolo:*
  - 1 pedana 10x6 montata, h=79 cm

#### Luogo di esecuzione

Fiera di Mezzano Inferiore: Piazza Belli, Piazzale Chiesa, Piazzale e aree verdi presso l'Oratorio parrocchiale, Via Unità d'Italia;

Fiera di Sorbolo: Piazza Libertà, Piazza Lavoratori La Sovrana; Viale Martiri della Libertà, Via Gruppini, Via Gramsci, Via XXV Aprile, Via IX Settembre ed eventuali aree limitrofe.

#### Importo a base di gara

L'importo presunto a base di affidamento è di circa euro 40.000,00 al netto dell'IVA, di cui euro 2.000,00 per oneri contrattuali per la sicurezza, non soggetto a ribasso.

Tale importo è suddiviso, indicativamente, in circa euro 30.000,00 per la fiera di Sorbolo e euro 10.000,00 per quella di Mezzano Inferiore.

Il corrispettivo è quantificato a corpo. Pertanto l'appaltatore è tenuto ad effettuare tutte le prestazioni strumentali, connesse o complementari allo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, quantunque non indicate nel presente capitolato, fatto salvo quanto stabilito al periodo successivo, restando per esse compensato con il corrispettivo convenuto, senza che per ciò possa pretendere alcun genere di rimborso, compenso o indennizzo.

Eventuali variazioni sostanziali del servizio richiesto dovranno essere concordate ed approvate dal committente, nel rispetto dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

### **3. MODALITA' DI AFFIDAMENTO E DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO**

#### Procedura

Affidamento diretto tramite ricorso a richiesta di preventivi da espletare sulla piattaforma telematica SATER. Ai sensi dell'articolo 225, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, la presente procedura è svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione, in ottemperanza agli artt. 40 e 58 del D.lgs. 50/2016. L'offerta economica dovrà essere formulata mediante indicazione di una percentuale unica di ribasso.

#### Corrispettivo

Il corrispettivo sarà determinato a corpo, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, lett. a), dell'allegato I.7 al D.Lgs. 36/2023.

### **4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare il preventivo tutti i soggetti di cui all'art. 65. del Codice in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) *requisiti di ordine generale*: inesistenza delle cause di esclusione della partecipazione alle gare d'appalto previste dagli artt. 94 e 95 del Codice e di ogni altra condizione di interdizione per partecipare alle gare per l'affidamento di pubblici appalti. Le circostanze di cui all'articolo 94 del D.Lgs. 36/2023 sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del D.Lgs. 36/2023 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 (ad eccezione delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, comma 6, e 95, comma 2), può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione del preventivo, l'operatore economico indica del DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente comunicandolo contestualmente alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante. In nessun caso il ricorso alle suddette misure può determinare dilazione dell'affidamento.

- 2) *requisiti di idoneità professionale*: possesso dell'iscrizione in uno dei registri di cui all'art. 100, comma 3 del Codice;
- 3) *requisiti di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 100, comma 1, lett. b), del Decreto legislativo 36/2023*: espletamento di servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, resi complessivamente negli ultimi tre anni dalla pubblicazione del presente avviso, per un importo non inferiore ad euro 20.000,00, al netto dell'I.V.A.;

Inoltre, sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

I requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti e dichiarati:

- 1) dal soggetto concorrente nel caso di operatore economico singolo in forma di imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- 2) dal mandatario/rappresentante/capogruppo e dal mandante/componente per i R.T.C. (e soggetti assimilabili: consorzi ordinari, GEIE, aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete) costituiti o non costituiti;
- 3) dal consorzio di cooperative di produzione e lavoro o consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile e dall'impresa consorziata indicata dal consorzio come esecutrice della prestazione;
- 4) dal soggetto concorrente e dall'impresa ausiliaria, nel caso di avvalimento.

Non saranno ammessi alla gara i candidati non in possesso dei requisiti richiesti.

I requisiti dovranno essere desumibili dal Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), redatto dalla S.A., messo a disposizione in sede di richiesta di preventivo, in formato editabile.

I soggetti interpellati, se non in possesso dei requisiti riferiti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale richiesti, potranno servirsi dei requisiti di altro soggetto idoneo, mediante l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del D.lgs. 36/2023.

È fatto divieto all'operatore economico di partecipare alla presente procedura in forma individuale qualora lo abbia dichiarato come soggetto facente parte di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o quale componente di un'aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Si applicano gli artt. 67 e 68 Codice in materia di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici.

## 5. DICHIARAZIONI DA RENDERE PER LA PARTECIPAZIONE

Il concorrente per partecipare alla procedura, oltre ad attestare il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 4, dovrà dichiarare:

- 1) di non partecipare alla manifestazione d'interesse per sé e contemporaneamente sotto qualsiasi altra forma quale componente di altri soggetti concorrenti;
- 2) di essere edotto che, in caso di accesso alla seconda fase della procedura di affidamento, il concorrente<sup>1</sup>, per poter presentare la propria offerta, dovrà possedere l'abilitazione ad operare sulla piattaforma telematica SATER, ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 40, comma 2. del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i ed ai sensi dell'art. 225, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;
- 3) di autorizzare, fin d'ora, il Comune di Sorbolo Mezzani a trasmettere richiesta di preventivo ed eventuali altre comunicazioni mediante la piattaforma SATER, ovvero tramite la seguente casella di posta elettronica certificata (PEC):  
\_\_\_\_\_;
- 4) di riconoscere ed accettare la facoltà della stazione appaltante di differire, spostare o revocare il presente procedimento di selezione, senza alcun diritto degli operatori economici a rimborso spese o quant'altro;
- 5) di essere a conoscenza che la presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la stazione appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
- 6) di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei lavori che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione appaltante nei modi di legge in occasione dell'aggiudicazione;
- 7) di essere informato che i dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n. 10 agosto 2018, n. 101 e del Regolamento generale sulla protezione dei dati", Regolamento (UE) 2016/679;
- 8) inoltre, per i concorrenti che intendano avvalersi dei requisiti di ordine speciale posseduti da un altro soggetto, definito "soggetto ausiliario", ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. 36/2023;
  - a) che intende avvalersi dei requisiti di altro/i operatore/i economico/i, di cui si riportano i dati:
    - Impresa \_\_\_\_\_  
C.F./P.IVA \_\_\_\_\_ iscritta alla CCIAA di \_\_\_\_\_  
requisiti posseduti \_\_\_\_\_
    - Impresa \_\_\_\_\_  
C.F./P.IVA \_\_\_\_\_ iscritta alla CCIAA di \_\_\_\_\_  
requisiti posseduti \_\_\_\_\_

## 6. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti a norma del par. 4 del presente avviso, devono far pervenire la loro manifestazione di interesse entro le ore **10:00** del giorno **03/08/2023** esclusivamente tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo:  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti e soggetti assimilabili (con idoneità plurisoggettiva) costituiti o non costituiti, tale dichiarazione dovrà essere presentata dal solo mandatario.

**protocollo@postacert.comune.sorbolomezzani.pr.it**, utilizzando l'allegato modello, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante o procuratore (nel qual caso deve essere allegata copia della procura), di cui dovrà essere allegata fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità.

In sede di invio della manifestazione di interesse l'operatore economico dovrà chiaramente indicare nell'oggetto che trattasi di: “Manifestazione di interesse alla procedura di affidamento del servizio di **GESTIONE LOGISTICA E COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE PREVISTE NELL'AMBITO DELLE DUE PRINCIPALI FIERE DEL COMUNE DI SORBOLO MEZZANI**”

Il recapito tempestivo della manifestazione di interesse rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La stazione appaltante declina ogni responsabilità per il mancato arrivo, nel termine stabilito, della manifestazione di interesse.

Decorso il termine perentorio di scadenza sopra previsto non sarà ritenuta valida alcuna altra manifestazione di interesse anche se sostitutiva o aggiuntiva di precedente inoltrata. Le dichiarazioni di manifestazione di interesse non saranno ritenute ammissibili qualora:

1. siano pervenute oltre il termine come sopra previsto;
2. l'operatore non sia in possesso dei requisiti prescritti o ricorrano i casi di divieto previsti al par. 4.

## **7. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA**

Saranno invitate a presentare preventivo - offerta tutte le imprese idonee che avranno manifestato il proprio interesse a partecipare entro il termine sopra indicato.

Rimane facoltà della stazione appaltante procedere ad integrare il numero delle imprese da invitare, selezionandole tra quelle abilitate ad operare sulla Piattaforma telematica SATER.

## **8. ALTRE INDICAZIONI**

La presente procedura costituisce esclusivamente una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito per l'affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dell'art. 50, comma 1, lettera a), del d.Lgs. 36/2023.

In sede di invio della manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure diverse dalla presente.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'espletamento della presente procedura negoziata, quand'anche sussistessero soggetti interessati a partecipare, ove venisse meno l'interesse dell'amministrazione.

Si applica quanto previsto dall'art. 53 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. in tema di accesso agli atti e riservatezza, ai sensi dell'art. 225, comma 2, del D.Lgs. 36/2023.

## **9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n. 10 agosto 2018, n. 101 e del Regolamento generale sulla protezione dei dati”, Regolamento (UE) 2016/679.

## **10. ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO**

Ogni controversia che investa la procedura per la scelta dell'affidatario di cui al presente avviso è devoluta alla giurisdizione del giudice amministrativo.

Avverso gli atti ed i provvedimenti lesivi, concernenti la predetta procedura, che attenessero alla tutela di interessi legittimi potrà perciò essere esperito ricorso al T.A.R. - sezione staccata di Parma - ovvero al Capo dello Stato entro, rispettivamente, 60 e 120 giorni dalla sua notificazione.

## **11. INFORMAZIONI E PUBBLICITA'**

Per informazioni o chiarimenti è possibile contattare:

- Ing. Franco Orsillo – Ufficio Patrimonio infrastrutturale (0521 669670);
- Dott.ssa Francesca Fornaciari – Ufficio Cultura, Biblioteca e Politiche Giovanili (0521 669635).

Il presente avviso è pubblicato sul profilo del committente (sito internet del Comune di Sorbolo Mezzani, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti) e contestualmente pubblicato al suo albo pretorio on-line, ai sensi delle Linee Guida n. 4 di ANAC e s.m.i.

Sorbolo Mezzani, 27/07/2023

Il Responsabile del Servizio  
Assetto ed Uso del Territorio - Sviluppo Economico  
Ing. Valter Bertozzi

Allegati:

- “A”: modulo di dichiarazione di manifestazione di interesse
- Programma schematico fiere