

Oggetto: Avviso per la presentazione di progetti da parte di soggetti del terzo settore, ai sensi del D. Lgs. n. 117/2017, finalizzati alla stipula di una convenzione avente ad oggetto la gestione del servizio di prenotazione delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale.

## Il Responsabile dei servizi al cittadino

### RICHIAMATI:

- l'art. 118 della Costituzione che dà pieno riconoscimento e attuazione al principio di sussidiarietà verticale e orizzontale; in particolare il comma 4 che recita "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà";
- la legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", che prevede la programmazione e l'organizzazione dei servizi anche attraverso il coinvolgimento di tutte le istanze del privato sociale, quale parte attiva della rete territoriale delle risorse e degli interventi;
- la Legge Regionale n. 12/2005 che, cogliendo la novità del volontariato nel quadro sociale, promuove un atteggiamento di disponibilità e flessibilità verso il volontariato, sempre più volto a cogliere la complessa e ricca trama della solidarietà contemporanea;
- la Legge Regionale 34/2002 che, cogliendo il valore dell'associazionismo come espressione di impegno sociale e autogoverno della società civile, ne favorisce lo sviluppo e ne sostiene le attività rivolte alla collettività;
- la Legge Regionale n. 2/2003 "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" che detta norme per la promozione della cittadinanza sociale, dei diritti e delle garanzie ad essa correlati, per la definizione e la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi;
- la Legge Regionale n. 8 del 30/06/2014 "Legge di semplificazione della disciplina regionale in materia di volontariato, associazionismo di promozione sociale, servizio civile, Istituzione della giornata della cittadinanza solidale" recante, tra l'altro, disposizioni in materia di volontariato e associazionismo di promozione sociale";
- la Legge Regionale 15 luglio 2016, n. 11 " Modifiche legislative in materia di politiche sociali, abitative, per le giovani generazioni e servizi educativi per la prima infanzia, conseguenti alla Riforma del sistema di governo regionale e locale" che al titolo III introduce modifiche legislative in materia di terzo settore;
- il Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 che, sostenendo l'autonoma iniziativa dei cittadini che concorrono, anche in forma associata, a perseguire il bene comune, ad elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona, a valorizzare il potenziale di crescita e di occupazione lavorativa, in attuazione degli art. 2,3,4,9,18 e 118, quarto comma, della Costituzione, provvede al riordino e alla revisione organica della disciplina in materia di enti del Terzo Settore;

### DATO ATTO CHE:

- il comma 1 dell'art. 56 del D.lgs. n. 117 del 3/07/2017 (Codice del Terzo Settore) prevede che "le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato";
- il comma 2 del medesimo articolo prevede che "le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate";
- il comma 3 del medesimo articolo prevede che "l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime";

## RENDE NOTO

Il Comune di Sorbolomezzani intende raccogliere manifestazioni di interesse mediante avviso pubblico, al fine di individuare un soggetto del Terzo Settore, con cui stipulare un'apposita convenzione, avente ad oggetto la gestione del servizio di prenotazione delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale.

### Elementi essenziali della convenzione

1. Il Comune volendo garantire il mantenimento, nell'ambito del proprio territorio, di uno sportello per la prenotazione di prestazioni ambulatoriali specialistiche in ottemperanza a quanto previsto dall'accordo ex art. 15 della L. 241/90 e s.m.i. e dalla convenzione tra il Comune e l'Azienda U.S.L. di Parma, affida al gestore:

- a) - l'individuazione di locali idonei, per caratteristiche tipologiche e per ubicazione, al mantenimento dello sportello;
- b) - la disponibilità di operatori da adibire alle attività di sportello.

A tal fine, il gestore si impegna:

- a mettere a disposizione locali idonei, nella propria disponibilità;
- a garantire la disponibilità di n. 5 volontari da adibire alle attività di sportello - dando comunicazione delle loro generalità al Comune - ,

Il gestore si obbliga inoltre:

- a vincolare le attività di prenotazione e di utilizzazione del sistema informatico fornito dall'Azienda U.S.L. di Parma ai modi e tempi di prenotazione e di utilizzo ora in uso presso tutti gli sportelli CUP della stessa Azienda;
- ad utilizzare il suddetto sistema di prenotazione solo ed esclusivamente per l'accesso alle prestazioni erogate dall'Azienda U.S.L. di Parma e dall'Azienda Ospedaliera di Parma (gestite sul sistema informatico dell'Azienda USL di Parma);

Il gestore si obbliga, infine, a promuovere ed organizzare:

- iniziative di sensibilizzazione alla donazione del sangue ed educative rivolte alla cittadinanza ed agli utenti della scuola dell'obbligo, queste ultime d'intesa con le autorità scolastiche e, comunque, con il responsabile del servizio del comune competente;
- attività di assistenza al prelievo del sangue rivolte agli utenti del servizio sanitario nazionale residenti nel territorio svolte da personale abilitato messo a disposizione dall'Azienda U.S.L. competente in locali idonei, secondo modalità concordate con la stessa Azienda U.S.L.;
- il servizio di inalazione per la cura dell'apparato respiratorio rivolto agli utenti predetti dietro prescrizione ed assistenza in locali riconosciuti idonei;
- attività di assistenza per l'effettuazione di elettrocardiogrammi presso l'ambulatorio dell'organizzazione o presso il domicilio dell'interessato, dietro prescrizione medica;
- sostenere e collaborare alle iniziative di promozione della salute proposte dall'Amministrazione o dall'Azienda UsI in collaborazione con quest'ultima;

Il gestore si obbliga altresì a mettere a disposizione i propri locali per tutte le attività legate alla prevenzione e alla lotta contro i tumori.

2. Il Comune si impegna a rimborsare al gestore le spese:

- a) per la fornitura del gas metano e dell'energia elettrica, attivate per il riscaldamento e l'illuminazione dei locali adibiti alle attività di prenotazione ambulatoriale specialistica, di assistenza al prelievo di sangue, di inalazione e di effettuazione di elettrocardiogramma;
- b) per la pulizia dei locali e la riproduzione fotostatica dei documenti necessari per lo svolgimento delle attività previste;
- c) le riproduzioni tipografiche, l'acquisto di materiale da cancelleria ed in genere la provvista di materiale divulgativo e promozionale, ivi comprese onorificenze di modesto valore, da conferire ai volontari che si siano particolarmente distinti nell'attività, per le iniziative organizzate ai sensi della presente convenzione;
- d) la copertura assicurativa dei volontari per la parte relativa alle attività oggetto della presente convenzione.

Le spese menzionate saranno rimborsate su presentazione di apposita dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal gestore, comprovante l'effettuazione delle spese in questione.

E' fatto obbligo al gestore di conservare i relativi documenti giustificativi (bollette, fatture, scontrini fiscali, ecc.) delle spese rimborsabili.

4. L'importo complessivo delle spese rimborsabili non potrà comunque essere superiore a €. 17.500,00 per ciascun anno.

3. La presente convenzione ha validità per gli anni 2020, 2021 e 2022 e potrà essere rinnovata previa deliberazione.

#### I) Requisiti per la partecipazione

1. Possono partecipare i soggetti del terzo settore che dichiarino:

1. di essere in possesso dei requisiti previsti dal Codice del Terzo Settore, in particolare, dei requisiti di moralità professionale;

2. di aver effettuato verso i volontari impiegati nell'attività formazione obbligatoria di base relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro (D.L. 81/2008);

3. di possedere "adeguata attitudine" intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice);

4. di aver rispettato gli obblighi assicurativi previsti dal D.Lgs n.117/2017

2. Non saranno ammessi a partecipare all' indagine esplorativa, i soggetti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscono le possibilità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

#### II) Modalità per la presentazione della manifestazione di interesse e termini

1. I soggetti del terzo settore interessati a partecipare dovranno presentare istanza di partecipazione utilizzando il modulo Allegato A), firmato dal Legale Rappresentante o da persona delegata, unitamente alla copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

2. Contestualmente all'istanza di cui sopra, il Legale rappresentante dovrà allegare un progetto, formulato in un numero massimo di 8 pagine, contenente una descrizione delle modalità con le quali codesto operatore propone di gestire le attività in oggetto, che evidenzia, in particolare, ogni tipo di informazione utile afferente ai criteri di valutazione indicati nel successivo paragrafo III).

3. La documentazione su indicata dovrà pervenire, a pena di nullità, entro e non oltre le ore 13:00 del 9 dicembre 2019 a mezzo PEC, all'indirizzo [protocollo@postacert.comune.sorbolomezzani.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.sorbolomezzani.pr.it) riportando nell'oggetto oppure a mano all'Ufficio protocollo di questo Comune.

#### III) Criteri per la scelta del soggetto gestore

1. Le richieste dei soggetti interessati pervenute entro la scadenza prevista saranno valutate da una commissione interna, nominata successivamente alla data fissata per la presentazione delle manifestazioni di interesse di cui al presente avviso.

2. La procedura di valutazione delle proposte prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti.

A) Esperienza nell'esercizio delle attività in questione: p.ti 50

B) Disponibilità di locali e operatori per lo svolgimento del servizio: p.ti 50

3. L'Amministrazione si riserva di sottoscrivere la convenzione anche in caso di presentazione di un solo progetto, purché l'offerta, ritenuta valida in funzione della presenza dei requisiti prescritti, abbia conseguito un punteggio minimo di 70.

4. L'Amministrazione si riserva inoltre di non sottoscrivere la convenzione con nessuna dei soggetti richiedenti se nessuno degli stessi sia in possesso dei requisiti richiesti.

#### IV) Trattamento dei dati

I dati forniti verranno trattati, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente Avviso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e il loro trattamento avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. 241/1990, è il Responsabile del Servizio dott. Andrea Cipriani.

Il Responsabile dei servizi al cittadino  
(dott. Andrea Cipriani)